

國立金門大學運動器材借用要點

第一條 學生體育課、課外活動、學校代表隊及教職員工借用運動器材設施，悉依本要點辦理。

第二條 本校學生持本人學生證，教職員持本人服務證得向體育運動器材室辦理借用登記。

第三條 體育課所使用之運動器材由授課教師指派上課學生或體育股長領用，下課後應立即歸還。

第四條 學生課外活動及教職員工借用運動器材，應於一週前填表提出申請，並於使用完畢後二日內歸還，遇假日則順延。

第五條 本校各代表隊、社團及其它單位，為參加活動，借用運動器材，應由指導老師向體育室提出申請借用，依約定時間歸還。

第六條 學生借用運動器材逾期不歸還者，超過一日公布催還；超過二日停止借用二星期；超過三日以上停止借用一個月，並通知該所屬系所催還；若經催告超過一個月仍不歸還及累犯者，依校規簽請懲處及罰鍰。

第七條 因不當使用運動器材嚴重損壞者，須照價賠償。

第八條 本要點經體育推展委員會通過後，陳請 校長核示後公布施行，修正時亦同。